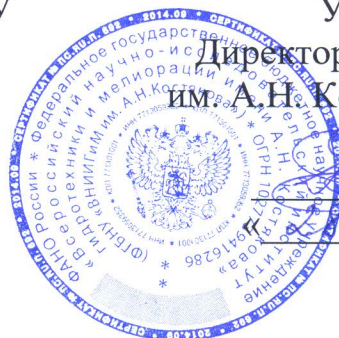


**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Всероссийский научно-исследовательский институт гидротехники и  
мелиорации имени А.Н. Костякова»**

Принято Ученым советом ФГБНУ  
«ВНИИГиМ им. А.Н. Костякова»  
27 мая 2015 года, протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФГБНУ «ВНИИГиМ  
им. А.Н. Костякова», академик РАН



Б.М.Кизяев

» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантов ФГБНУ «ВНИИГиМ им. А.Н. Костякова»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ «ВНИИГиМ им. А.Н. Костякова» (далее – Институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Уставом и локальными нормативными документами Института.

1.3. Целью проведения промежуточной аттестации является контроль знаний, умений и владений, полученных аспирантами в процессе обучения, и их соответствие требованиям учебных планов и рабочих программ дисциплин, программ педагогической и научно-исследовательской практик и программ по научным исследованиям.

1.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает проверку и коррекцию хода освоения теоретического материала, практических умений и владений, а также компетенций аспирантов в течение семестра.

1.5. Государственная стипендия аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается по результатам промежуточной аттестации.

## **2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов**

2.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

2.3. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится по всем дисциплинам, практикам и научно-исследовательской работы, предусмотренными учебным планом и осуществляется преподавателями и научными сотрудниками отделов, за которыми закреплены данные виды учебной деятельности.

В процессе текущего контроля успеваемости аспирантов используются фонды оценочных средств, разработанные к рабочим программам дисциплин, практик и научных исследований.

2.4. Текущий контроль успеваемости предназначен для оценки уровня знаний и степени освоения аспирантами учебного материала дисциплины по мере ее изучения.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется на каждом занятии в формах, указанных в фондах оценочных средств, рабочей программы дисциплины, программы практик, программы по научным исследованиям.

## **3. Общие требования к промежуточной аттестации по программам научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Промежуточная аттестация аспирантов представляет собой оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом подготовки аспиранта, прохождения практик, выполнение научно-исследовательской работы в соответствии с программой научных исследований; публикации основных научных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях (в т.ч. в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ); представление результатов научно-исследовательской работы на научных конференциях.

По окончании обучения аспиранту необходимо пройти государственную Итоговую аттестацию, включающую в себя: сдачу государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) для получения положительного заключения и последующей ее защиты в диссертационном совете.

### **3.1. Требования к промежуточной аттестации аспирантов очной формы обучения**

#### **1 год обучения:**

- в течение 3 месяцев с момента зачисления в аспирантуру подготовить обоснование темы и рабочую программу проведения научных исследований, обсудить на заседании секции Ученого совета Института и утвердить на

заседании Ученого совета Института;

- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку;
- подготовить теоретическое обоснование научно-исследовательской работы по теме исследования;
- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;
- подготовить к опубликованию статьи по теме исследования.

#### **2 год обучения:**

- сдать зачеты по дисциплинам (модулям), практике (научно-исследовательской) учебного плана подготовки аспиранта;
- провести опытно-экспериментальные исследования по теме диссертации, анализ и обработку полученных данных;
- подготовить главы диссертации;
- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;
- опубликовать статьи по теме исследования, в т.ч. в издании, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ.

#### **3 год обучения:**

- сдать кандидатский экзамен по специальности;
- сдать зачет по практике (педагогической) учебного плана подготовки аспиранта;
- провести опытно-экспериментальные исследования по теме диссертации, анализ и обработку полученных данных;
- подготовить главы диссертации;
- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;
- опубликовать статьи по теме исследования, в т.ч. в издании, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ.

#### **4 год обучения:**

- завершить подготовку научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе проведенных научных исследований и доложить ее на заседании секции Ученого совета Института;
- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;
- опубликовать статьи по теме исследования, в т.ч. в издании, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ.

### **3.2. Требования к промежуточной аттестации аспирантов заочной формы обучения**

#### **1 год обучения:**

- в течение 3 месяцев с момента зачисления в аспирантуру подготовить

обоснование темы и рабочую программу проведения научных исследований, обсудить на заседании секции Ученого совета Института и утвердить на заседании Ученого совета Института;

- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку;

- подготовить теоретическое обоснование научно-исследовательской работы по теме исследования;

- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;

- подготовить к опубликованию статьи по теме исследования.

### **2 год обучения:**

- сдать зачеты по дисциплинам (модулям), практике (научно-исследовательской) учебного плана подготовки аспиранта;

- провести опытно-экспериментальные исследования по теме диссертации, анализ и обработку полученных данных;

- подготовить главы диссертации;

- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;

- опубликовать статьи по теме исследования, в т.ч. в издании, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ.

### **3 год обучения:**

- сдать кандидатский экзамен по специальности;

- сдать зачет по практике (педагогической) учебного плана подготовки аспиранта;

- провести опытно-экспериментальные исследования по теме диссертации, анализ и обработку полученных данных;

- подготовить главы диссертации;

- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;

- опубликовать статьи по теме исследования, в т.ч. в издании, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ.

### **4 год обучения:**

- подготовить главы диссертации;

- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме исследования;

- опубликовать статьи по теме исследования, в т.ч. в издании, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ.

### **5 год обучения:**

- завершить подготовку научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе проведенных научных исследований и доложить ее на заседании секции Ученого совета Института;

- принимать участие в научных конференциях с докладом по теме

исследования;

- опубликовать статьи по теме исследования, в т.ч. в издании, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ.

#### **4. Организация проведения промежуточной аттестации аспирантов**

4.1. Промежуточная аттестация проводится два раза в год: по результатам первого полугодия учебного года и по итогам учебного года.

4.2. Основным документом, в котором планируется работа аспиранта и отражается отчет о выполненной работе является индивидуальный учебный план аспиранта. Во время промежуточной аттестации на заседании секции Ученого совета Института заслушивается отчет аспиранта о выполненной работе согласно учебного и индивидуального учебного плана за отчетный период, включающий в себя обучение по дисциплинам (модулям), сдачу кандидатских экзаменов и зачетов, прохождение практик, выполнение научных исследований, наличие публикаций в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ, участие в конференциях.

4.3. Для аспирантов заочной формы обучения во время промежуточной аттестации могут проводиться консультации.

4.4. Расписание зачетов, экзаменов и консультаций для всех форм обучения составляется отделом докторантуры и аспирантуры Института и утверждается директором Института. Расписание размещается на сайте Института и доводится до сведения преподавателей и научных сотрудников, участвующих в проведении промежуточной аттестации.

Перенос зачетов, экзаменов и консультаций без согласования с отделом докторантуры и аспирантуры Института не допускается. Информация обо всех изменениях в расписании зачетов, экзаменов и консультаций размещается на сайте Института.

4.4. Директор Института в порядке исключения имеет право приказом устанавливать индивидуальный график промежуточной аттестации или продлить период промежуточной аттестации при наличии уважительной причины, подтвержденной документально, на основании личного заявления аспиранта (по согласованию с научным руководителем и отделом докторантуры и аспирантуры).

4.5. Аспирантам заочной формы обучения до начала периода промежуточной аттестации по личному заявлению оформляется справка-вызов, подписанная директором Института.

#### **5. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов**

5.1. Промежуточная аттестация аспирантов проводится 2 раза в год в форме заслушивания аспиранта на заседании секции Ученого совета Института с отчетом о сданных дисциплинах, пройденных практиках, выполненных научных исследованиях, наличии публикаций по теме диссертации, участию в работе конференций и т.д. согласно учебного и индивидуального учебного плана. Научный руководитель аспиранта дает характеристику работы аспиранта по научному исследованию за отчетный период в его

индивидуальном плане.

5.2. Кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.3. Дифференцированная оценка по дисциплинам кандидатских экзаменов определяется в соответствии с системой оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». При аттестации на «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» аспирант считается получившим положительную оценку и прошедшим аттестацию. Прохождение аттестации при недифференцированной оценке фиксируется как «зачтено» или «не зачтено».

5.4. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

5.5. Аспирантам, поступившим на обучение со сданными ранее кандидатскими экзаменами, во время прохождения промежуточной аттестации в форме соответствующего кандидатского экзамена перезачитываются результаты сдачи кандидатских экзаменов на основании оригинала удостоверения о сданных кандидатских экзаменах.

5.6. Экзаменационные оценки заносятся в протокол заседания экзаменационной комиссии. Неявка на аттестацию по дисциплине (модулю), практике, научному исследованию фиксируется как «не явился» или «не явилась».

5.7. Экзаменатор несет административную ответственность за правильность оформления протокола и своевременную сдачу протокола в отдел докторантуры и аспирантуры (по окончании экзамена или зачета в день его проведения).

5.8. К промежуточной аттестации по выполнению педагогической и научно-исследовательской практики допускаются аспиранты, полностью выполнившие программу практики. Виды отчетной документации, представляемой по итогам прохождения практики, определяются программой практики.

На основе представленной аспирантом отчетной документации по практикам руководитель практики выставляет аспиранту «зачтено» или «не зачтено».

5.9. Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному учебному плану.

Аспиранты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

5.10. Зачет по педагогической и научно-исследовательской практике приравнивается к зачетам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта.

5.11. Промежуточная аттестация аспирантов по выполненным научным исследованиям в каждом семестре обучения проходит в форме отчета

аспиранта, который отражается в индивидуальном учебном плане аспиранта, подписывается научным руководителем и заслушивается на заседании секции Ученого совета Института.

5.12. Зачет по научным исследованиям выставляется научным руководителем, приравнивается к зачетам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта.

5.13. Аспиранты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию допускаются к продолжению обучения в следующем семестре или переводятся на следующий курс приказом директора Института.

5.14. Прохождение промежуточной аттестации аспирантом фиксируется в индивидуальном учебном плане аспиранта и оформляется протоколом заседания секции Ученого совета Института.

5.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации являются академической задолженностью. Аспиранты, имеющие к началу семестра академическую задолженность не более чем по двум дисциплинам, допускаются к занятиям в данном семестре и им устанавливаются индивидуальные сроки ликвидации академической задолженности.

5.16. Аспиранты, ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок, переводятся на следующий курс дополнением к приказу.

5.17. Аспиранты, всех форм обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, подлежат отчислению.

5.18. Секция Ученого совета Института рассматривает результаты промежуточной аттестации аспирантов, выполнение требований к аспиранту согласно учебного и индивидуального учебного плана. По результатам промежуточной аттестации аспирант является:

**аттестованным** – полностью выполнены требования учебного и индивидуального учебного плана аспиранта за полугодие;

**условно аттестованным** – не полностью выполнены требования учебного и индивидуального учебного плана аспиранта за полугодие, имеется академическая задолженность за отчетный период;

**не аттестованным** - не выполнены требования учебного и индивидуального учебного плана аспиранта и имеются академические задолженности по дисциплинам, практикам, научным исследованиям.

5.19. Аспиранты представляют в отдел докторантуры и аспирантуры заполненные индивидуальные учебные планы с результатами аттестации и рабочую программу на следующий год обучения.

5.20. По результатам промежуточной аттестации секция Ученого совета Института выдвигает аспирантов, имеющих успехи в научной и учебной деятельности на именные стипендии Института, перевод аспирантов с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, на объявление благодарности и т.п.

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора института  
по научной работе, д.т.н., проф.



Л.В.Кирейчева

Ученый секретарь института,  
к.г.-м.н.



Н.В.Коломийцев

Зав.докторантурой и аспирантурой



Г.В.Нешина